



ประกาศจังหวัดสมุทรสาคร

เรื่อง ประกวดราคาจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดสมุทรสาคร มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๔๙๖,๘๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนเก้าหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ-ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดสมุทรสาคร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็น-ธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่น-ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ

จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้า-หลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการ-ร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้า-ทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่๑ เมษายน ๒๕๖๕..... ระหว่างเวลา๐๘.๓๐..... น. ถึง๑๖.๓๐..... น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ-จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ smkh.moph.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ-สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๔๔๒-๗๐๙๙ ต่อ ๘๙๕๐ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอนุกุล ไทยถนอม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมุทรสาคร

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่๑๕/๒๕๖๕.....

การจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ งาน

ตามประกาศ จังหวัดสมุทรสาคร

ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕

จังหวัดสมุทรสาคร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โรงพยาบาลสมุทรสาคร และโรงพยาบาลนครท่าฉลอม โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ

กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ายรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้ายทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชนิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบ อำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๒.๒) รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการให้บริการรักษาความปลอดภัย

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อ

ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นนอกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน
เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือ
เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้
จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา
ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วย
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัด
จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาจาก
ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น
ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ
เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่าง
ไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ
และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย
คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณี
ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบ
การจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะ เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกิน ร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครีหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กระทรวงการคลังผ่านสำนักงานคลังจังหวัด-สมุทรสาคร โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็นรายเดือน จำนวน ๑๒ งวด โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ให้บริการรักษาความปลอดภัยถูกต้อง ครบถ้วนตามสัญญาในแต่ละเดือน และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจการให้บริการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๐๒ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ตักรระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้ง เติมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินบำรุงโรงพยาบาลสมุทรสาคร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินบำรุง โรงพยาบาลสมุทรสาคร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้น ต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีไซเรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง ราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธองจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน การยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธองให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตาม ความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียก

ร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

- (๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป
- (๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา
- (๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ
- (๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

จังหวัดสมุทรสาคร

๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕



คุณลักษณะเฉพาะการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย
โรงพยาบาลสมุทรสาคร

รายละเอียด

ความปลอดภัย (Safety) หมายถึงสภาพที่ไม่มีภัยอันตรายใดๆ จากการกระทำ หรือจากพฤติกรรมนั้นๆ ของผู้คนและสิ่งของ หากเป็นความปลอดภัยจากการทำงานนั้นหมายถึง การทำงานที่ไม่มีอันตรายและไม่อยู่ในสภาพที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ ที่อาจจะก่อให้เกิดการบาดเจ็บ พิการหรือตายทำให้ทรัพย์สินเสียหาย เสียเวลา ทำให้ขบวนการปฏิบัติงานนั้นๆ หยุดชะงัก ผู้ปฏิบัติงานเสียขวัญและกำลังใจ ทำให้กิจการใดๆ ที่พึงกระทำเสียชื่อเสียง

๑. วัตถุประสงค์การจ้างงานบริการด้านการรักษาความปลอดภัย

เพื่อเฝ้าระวังและดูแลความปลอดภัยให้แก่ผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อราชการและเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ทั้งนี้ยังรวมถึงการเฝ้าระวัง การดำเนินทางด้านการป้องกันรักษาทรัพย์สินของโรงพยาบาลซึ่งอาจจะนำมา ก่อให้เกิดการเสียหาย หรือถูกทำร้ายทั้งนี้ให้รวมถึงการรักษาความปลอดภัยทางด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับ มอบหมายให้มีความสงบเรียบร้อยประกอบด้วย เหตุการณ์ทั่วไปๆ ของโรงพยาบาล ความปลอดภัยทางด้าน ยานพาหนะ ด้านทรัพย์สิน การทะเลาะวิวาท การจราจร อุบัติภัยและภัยพิบัติต่าง ๆ เป็นต้น

๒. คุณสมบัติของผู้รับจ้างงานบริการด้านการรักษาความปลอดภัย

๒.๑ ผู้ประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัยต้องเป็นนิติบุคคล และได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษา ความปลอดภัยจากนายทะเบียน ตามที่ได้กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ ธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.๒ เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนการค้ากับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับจากวันที่จดทะเบียนจนถึงวันที่ยื่นเอกสารการเสนอราคา โดยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานด้านการ รักษาความปลอดภัย และต้องดำเนินการได้ด้วยตนเอง โดยไม่ต้องให้ผู้อื่นรับช่วงต่อ

๒.๓ ต้องสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบงานและรูปแบบของบุคคล ในการปฏิบัติงานตามสภาพและความ เหมาะสมกับงาน และสถานที่การปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้างได้

๒.๔ ต้องมีประสบการณ์เคยทำสัญญาการรักษาความปลอดภัยกับหน่วยงานของทางราชการที่มีวงเงิน ไม่น้อยกว่า ๕๐ เปอร์เซ็นต์ ของวงเงินที่จะเข้ายื่นเสนอราคาในครั้งนั้น โดยมีหนังสือรับรองผลงานที่ทำสัญญา การจ้างรักษาความปลอดภัยกับหน่วยงานของทางราชการ ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๔ มาแสดงให้เห็น คณะกรรมการพิจารณาผลในวันยื่นข้อเสนอ

๓. คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

๓.๑ เป็นเพศชาย หรือเพศหญิง สัญชาติไทย อายุระหว่าง ๑๘ - ๕๕ ปี กรณีเป็นชายต้องผ่านการ เกณฑ์ทหารแล้ว (ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายชื่อพร้อม สำเนาบัตรประชาชนของผู้ที่จะเข้าปฏิบัติงาน ณ โรงพยาบาล-สมุทรสาคร ทุกคนให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันเริ่มสัญญาจ้าง)

๓.๒ ต้องสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

๓.๓ ต้องมีใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน รับรองว่าเป็นผู้ที่มีสุขภาพดีร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรค ประจำตัวที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน ไม่เป็นโรคติดต่อจากการแพ้ฝุ่น และอากาศร้อน ไม่พิการ และไม่เป็นผู้เสพสารเสพติด

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ

๓.๔ ต้องได้รับการผ่านเกณฑ์การฝึกอบรมงานทางด้านการรักษาความปลอดภัย การตรวจค้น การควบคุมคนร้าย การป้องกันตัว การป้องกันอัคคีภัย และความรู้เบื้องต้นในการดับเพลิง และการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ (ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหนังสือรับรองการผ่านการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่เข้าปฏิบัติงาน ณ โรงพยาบาลสมุทรสาครทุกคนให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันเริ่มสัญญาจ้าง)

๓.๕ ไม่เคยกระทำความผิดทางอาญาจนได้รับโทษให้จำคุกโดยคำพิพากษาที่สุดให้จำคุกหรือรับโทษหนักกว่าจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดพลาดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๖ ต้องผ่านการตรวจสอบประวัติจากกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานตำรวจแห่งชาติทุกคน (ผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารรับรองผลการตรวจสอบดังกล่าวแก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเข้าปฏิบัติงาน)

๔. ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย

๔.๑ อำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ ตามที่ร้องขอแก่ผู้ว่าจ้างและบุคคลที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์ การจ้าง หากพบเห็นเหตุการณ์การโจรกรรม หรือการทำลายทรัพย์สินของโรงพยาบาล ให้ดำเนินการควบคุม และระงับเหตุในขั้นต้น พร้อมประสานงานกับหัวหน้างานรักษาความปลอดภัยของโรงพยาบาล หรือหัวหน้า โชนซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในจุดใกล้เคียงทราบทันที

๔.๒ ประจําจุดตรวจตราตามที่ได้รับมอบหมาย โดยเฉพาะการจอดของรถทุกชนิดที่เข้ามาใช้บริการ ในโรงพยาบาล ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดของโรงพยาบาล

๔.๓ พนักงานทุกคนต้องมีกริยาวาจาที่สุภาพ เรียบร้อย ต่อผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อราชการ และเจ้าหน้าที่ทุกคนหากมีข้อสงสัยไม่สามารถดำเนินการชี้แจงต่อข้อซักถามได้ให้แจ้งหัวหน้าโชนใกล้เคียง ช่วยดำเนินการ

๔.๔ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานต่อเนื่องในแต่ละเวร หรือแต่ละผลัดเกิน ๑๒ ชั่วโมง /คน/วัน หากฝ่าฝืนผู้ว่าจ้างจะดำเนินการตามความที่เห็นสมควรต่อไป

๔.๕ ให้เพิ่มความระมัดระวังต่อบุคคลภายนอกและรถทุกชนิดที่ผ่านเข้า - ออกในยามวิกาล หากพบเห็นบุคคลหรือยานพาหนะที่ต้องสงสัย หรือมีเหตุผิดปกติให้แจ้งหัวหน้าทีมงานรักษาความปลอดภัย ณ ศูนย์วิทยุของโรงพยาบาล หรือหัวหน้าโชนรักษาความปลอดภัยที่อยู่ในโชนเดียวกันหรือใกล้เคียงของโรงพยาบาลทันที และให้ถือปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อกำหนดของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด

๔.๖ ห้ามหลับยามและละทิ้งจุด พร้อมทั้งห้ามนำบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่เข้ามาในพื้นที่ที่ตนรับผิดชอบในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ (การละทิ้งจุดปฏิบัติหน้าที่ หมายถึงการที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยไม่อยู่ประจำจุดหรือในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงที่ตนรับผิดชอบ โดยมีได้แจ้งให้หัวหน้าโชนหรือหัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัยของโรงพยาบาลทราบ อย่างน้อย ๑๐ นาที

๔.๗ การแต่งกาย ให้แต่งกายตามรูปแบบที่บริษัทกำหนด ซึ่งต้องมีความสง่างามและเหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่

๔.๘ จดการไว้หนวด ไว้เคราและผมยาว จดเล่นโทรศัพท์ขณะปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งห้ามสูบบุหรี่หรือดื่มสุรา และของมีเมาทุกชนิดในขณะที่ปฏิบัติงาน รวมถึงมีอาการเมึนเมาในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ โดยเด็ดขาด (กรณีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสูบบุหรี่และดื่มสุรามึนเมาปฏิบัติงานและขณะปฏิบัติงานถือว่าไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ข้อนี้ผู้รับจ้าง “ต้องเปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงาน” ให้แก่ผู้ว่าจ้างทันทีหลังจากได้รับแจ้ง และห้ามนำบุคคลดังกล่าวกลับเข้ามาปฏิบัติงานภายในโรงพยาบาลอีกตลอดสัญญาจ้าง)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๔.๙ ดูแลมิให้รถโดยสารหรือรถรับจ้างหรือรถเข็นขายของ พร้อมทั้งพ่อค้าและแม่ค้าหาบเร่เข้ามาในบริเวณโรงพยาบาลหากพบเห็นให้แจ้งตามกฎระเบียบที่วางไว้หากในกรณีฝ่าฝืนไม่สามารถดำเนินการได้ให้แจ้งหัวหน้างานรักษาความปลอดภัยช่วยดำเนินการหรือหัวหน้าโซนช่วยเหลือและร่วมดำเนินการ

๔.๑๐ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเรียกรับค่าจอดรถหรือสินจ้างใดๆ จากผู้มารับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการโดยเด็ดขาด

๕. อัตรากำลังและเวลาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

๕.๑ ผลัดกลางวัน จำนวน ๘ คน

- ปฏิบัติงานพื้นที่โรงพยาบาลสมุทรสาคร จำนวน ๖ คน (เพศชาย ๔ คน และเพศหญิง ๒ คน)
- ปฏิบัติงานพื้นที่โรงพยาบาลนครท่าฉลอม จำนวน ๒ คน (เพศชาย ๑ คน และเพศหญิง ๑ คน)

๕.๒ ผลัดกลางคืน จำนวน ๑๒ คน

- ปฏิบัติงานพื้นที่โรงพยาบาลสมุทรสาคร จำนวน ๑๐ คน (เพศชาย ๑๐ คน)
- ปฏิบัติงานพื้นที่โรงพยาบาลนครท่าฉลอม จำนวน ๒ คน (เพศชาย ๒ คน)

รวมจำนวนอัตรากำลังผลัดกลางวันและผลัดกลางคืน จำนวน ๒๐ คน

เวลาในการปฏิบัติงานกำหนดให้เข้าดำเนินการ ผลัดกลางวันเวลา ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. ผลัดกลางคืนเวลา ๑๙.๐๐ - ๐๗.๐๐ น. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทั้งผลัดกลางวัน และผลัดกลางคืน ต้องลงชื่อเข้า - ออก ในการปฏิบัติหน้าที่ ณ หน่วยงานรักษาความปลอดภัยของโรงพยาบาลทุกครั้งของการปฏิบัติงาน

๖. สถานที่ปฏิบัติงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

๖.๑ พื้นที่โรงพยาบาลสมุทรสาคร

จุดที่ ๑ บริเวณด้านหน้าอาคารอุบัติเหตุ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ห้ามบุคคลภายนอกที่ไม่ได้มาใช้บริการภายในโรงพยาบาลเข้ามานั่ง - นอน และจอดรถในบริเวณดังกล่าวโดยเด็ดขาด ยกเว้น กรณีที่มีคำสั่งให้สามารถดำเนินการได้เป็นกรณีๆ ไป และในกรณีที่อนุญาตให้ดำเนินการได้ให้สอบถามและขอชื่อ - สกุลผู้สั่งการในคราวนั้นๆ ทุกครั้งเพื่อเป็นหลักฐานในกรณีเกิดเหตุอันไม่พึงประสงค์

๒. ดูแลความเรียบร้อยด้านหน้าอาคารอุบัติเหตุและฉุกเฉิน และบริเวณใกล้เคียงของสถานีจอดรถและการจราจรทางด้านอาคารอำนวยการ ถ้ามีเหตุการณ์ผิดปกติให้ทำการควบคุมสถานการณ์ระงับเหตุ และรายงานเหตุๆ นั้นๆ ต่อหัวหน้ารักษาความปลอดภัยของโรงพยาบาล หรือหัวหน้าโซนที่เป็นพี่เลี้ยงในเวรนั้นๆ หรือโทรแจ้งศูนย์วิทยุ (หมายเลขโทรศัพท์ ๒๑๑๙)

๓. อำนวยความสะดวกและให้การช่วยเหลือแก่ผู้ที่มาใช้บริการ ผู้มาติดต่อราชการ และเจ้าหน้าที่ตามจรรยาบรรณของผู้ให้บริการหรือตามร้องขอ

๔. เรื่องอื่นๆ ที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโดยทั่วไป และตามที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ

**จุดที่ ๒ บริเวณด้านหน้าอาคารอำนวยการ
มีหน้าที่ความรับผิดชอบ**

๑. ไม่อนุญาตให้รถมาจอดในพื้นที่ห้ามจอด ยกเว้นรถที่มารับ-ส่งผู้ป่วย ผู้มารับบริการ
๒. ดูแลการจราจรบริเวณใกล้เคียงให้เรียบร้อย ห้ามรถจอดขวางทางจราจรและซ้อนคันบริเวณเส้นทางวิ่งของรถฉุกเฉินรับ-ส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน
๓. ไม่อนุญาตให้รถตู้รับส่งผู้โดยสารรับ - ส่งผู้โดยสาร รถแท็กซี่ รถเข็นขายของเข้ามาจอดในหน้าอาคารอำนวยการพร้อมทั้งแม่ค้าพ่อค้าหาบเร่แผงลอย ฯลฯ เข้ามาขายของในโรงพยาบาล ยกเว้นในกรณีมีการจัดตลาดนัดขายสินค้าของโรงพยาบาล
๔. ถ้ามีเหตุการณ์ผิดปกติให้ทำการรายงานต่อหัวหน้ารักษาความปลอดภัยของโรงพยาบาล หรือพนักงานรักษาความปลอดภัยที่เป็นที่เลี้ยงในเวรนั้นๆ หรือโทรแจ้งศูนย์วิทยุ (หมายเลขโทรศัพท์ ๒๑๑๙) และเข้าร่วมระงับเหตุ
๕. อำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ที่มาใช้บริการ ผู้มาติดต่อราชการ และเจ้าหน้าที่ตามจรรยาบรรณของผู้ให้บริการหรือตามร้องขอ
๖. เรื่องอื่นๆที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย โดยทั่วไป และตามที่ได้รับมอบหมาย

**จุดที่ ๓ สถานีจอดรถลานเจ้าหน้าที่บริเวณบ่อบำบัดน้ำเสีย
มีหน้าที่ความรับผิดชอบ**

๑. ห้ามรถรับจ้างเข้ามาจอดในบริเวณสถานีจอดรถของโรงพยาบาล รวมถึงห้ามรถเข็นขายของหาบเร่ แผงลอยเข้ามาจำหน่ายสินค้าในบริเวณโรงพยาบาล
๒. ดูแลการจราจรบริเวณใกล้เคียงให้เรียบร้อย ห้ามมิให้มีรถจอดในพื้นที่ห้ามจอด
๓. อำนวยความสะดวกด้านการจัดการจราจรแก่ผู้มาใช้บริการ ผู้เข้าประชุม สัมมนา ตลอดจนเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล
๔. รักษาความปลอดภัยในทรัพย์สินของโรงพยาบาล ณ บริเวณที่รับผิดชอบ ถ้ามีเหตุการณ์ผิดปกติให้ทำการรายงานต่อหัวหน้ารักษาความปลอดภัยของโรงพยาบาล หรือหัวหน้าโซนรักษาความปลอดภัยที่เป็นที่เลี้ยงในเวรนั้นๆ หรือโทรแจ้งศูนย์วิทยุ (หมายเลขโทรศัพท์ ๒๑๑๙) และพร้อมเข้าช่วยระงับเหตุ
๕. อำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ที่มาใช้บริการ ผู้มาติดต่อราชการ และเจ้าหน้าที่ตามจรรยาบรรณของผู้ให้บริการหรือตามร้องขอ
๖. เรื่องอื่นๆ ที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย โดยทั่วไปตามที่ได้รับมอบหมาย

**จุดที่ ๔ บริเวณป้อมคัดกรองตรวจรถและบุคคลเข้า - ออก
มีหน้าที่ความรับผิดชอบ**

๑. อำนวยความสะดวกในการเข้า - ออกของบุคคลและรถทุกประเภทของผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อราชการ และเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๒. ตรวจสอบความเรียบร้อยของรถที่ผ่านเข้า - ออก หากเป็นรถเจ้าหน้าที่ที่มีสติ๊กเกอร์ แนะนำให้เข้าจอด ณ สถานีจอดของเจ้าหน้าที่ หรือบริเวณบ้านพักหรือบริเวณจอดรถของพื้นที่ในโรงพยาบาลที่กำหนดไว้ ณ สถานีจอดรถลานจอดรถเจ้าหน้าที่ กรณีผู้มารับบริการไม่มีสติ๊กเกอร์ของโรงพยาบาลให้จอดสถานีจอดรถลานจอดผู้มารับบริการ

๓. ถ้ามีเหตุการณ์ผิดปกติให้ทำการรายงานต่อหัวหน้ารักษาความปลอดภัยของโรงพยาบาล หรือหัวหน้าโซนรักษาความปลอดภัยที่เป็นที่เสี่ยงในเวรนั้นๆ หรือโทรแจ้งศูนย์วิทยุ (หมายเลขโทรศัพท์ ๒๑๑๙) และร่วมระงับเหตุ

๔. จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในการดำเนินงานด้านการจราจรให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานได้ดี หากชำรุดใช้งานไม่ได้หรือต้องจัดหาเพิ่มเติม ให้แจ้งหัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย หรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของโรงพยาบาล (หมายเลขโทรศัพท์ ๒๑๑๙)

๕. ถ้ามีเหตุการณ์ผิดปกติให้รายงานต่อหัวหน้ารักษาความปลอดภัยของโรงพยาบาล หรือพนักงานรักษาความปลอดภัยที่เป็นที่เสี่ยงในเวรนั้นๆ หรือโทรแจ้งศูนย์วิทยุ (หมายเลขโทรศัพท์ ๒๑๑๙)

๖. อำนวยความสะดวกตามหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและให้ความสำคัญในการช่วยเหลือผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อราชการ และเจ้าหน้าที่ ตามจรรยาบรรณของผู้ให้บริการ หรือตามร้องขอ

๗. เรื่องอื่นๆที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย โดยทั่วไปตามที่ได้รับมอบหมาย

๖.๒ พื้นที่โรงพยาบาลนครท่าฉลอม

๖.๒.๑ สถานที่ปฏิบัติงาน ทุกพื้นที่ที่ถูกกำหนดโดยผู้ว่าจ้าง

๖.๒.๒ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย มีหน้าที่และความรับผิดชอบ บริเวณด้านหน้าอาคารโรงพยาบาลบริเวณโดยรอบภายในและภายนอกโรงพยาบาล ดังนี้

๑. ห้ามบุคคลภายนอกที่มีได้มาใช้บริการภายในโรงพยาบาลเข้ามานั่ง - นอน และจอดรถในบริเวณดังกล่าวโดยเด็ดขาด ยกเว้น กรณีที่มีคำสั่งให้สามารถดำเนินการได้เป็นกรณีๆไป และในกรณีที่อนุญาตให้ดำเนินการได้ให้สอบถามและขอชื่อ - สกุล ผู้สั่งการในคราวนั้นๆ ทุกครั้ง และให้ลงบันทึกข้อมูลบุคคลภายนอกและหรือทะเบียนรถบรรทุกสิ่งของ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ของบุคคลนั้นๆ ไว้เป็นหลักฐานในกรณีเกิดเหตุอันไม่พึงประสงค์

๒. ดูแลความเรียบร้อยด้านหน้าอาคารโรงพยาบาลนครท่าฉลอม และบริเวณใกล้เคียงของสถานีจอดรถด้านข้าง และชั้นใต้ดินทั้งต้องเดินตรวจบริเวณอาคารศูนย์รังสีรักษาโรคมะเร็งทุกๆ หนึ่งชั่วโมง โดยต้องลงชื่อในสมุดตรวจทุกครั้ง

๓. ตรวจสอบความเรียบร้อยของรถ แยกรถที่มีสติ๊กเกอร์โรงพยาบาลผ่านเข้า - ออก ชี้แนะให้เข้าจอด ณ สถานีจอดรถเจ้าหน้าที่ กรณีผู้มารับบริการไม่มีสติ๊กเกอร์ของโรงพยาบาลหรือมิได้เป็นเจ้าหน้าที่ให้จอดสถานีจอดรถลานที่โรงพยาบาลจัดให้ และต้องสามารถโบกให้รถเข้าและออกได้เป็นอย่างดี

๔. ถ้ามีเหตุการณ์ผิดปกติให้ทำการควบคุมสถานการณ์ระงับเหตุ และรายงานเหตุนั้นๆ ต่อผู้ประสานงานของโรงพยาบาลเวรนั้นๆ ได้ทราบ พร้อมทั้งดำเนินการตามคำแนะนำของผู้ให้การศึกษา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๕. อำนาจความสะอาดตามหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ทางด้าน

(๑) การรักษาความปลอดภัย

(๒) การประชาสัมพันธ์

(๓) ลูกค้าสัมพันธ์

(๔) การต้อนรับและให้ความสำคัญในการช่วยเหลือแก่ผู้ที่มารับบริการ ผู้ที่มาติดต่อราชการ และเจ้าหน้าที่ ตามจรรยาบรรณของผู้ให้บริการหรือตามร้องขอ

๖. เรื่องอื่นๆ ที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย โดยทั่วไปตามที่ได้รับมอบหมาย และเรื่องอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการดำเนินงานด้านจราจรให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานได้ดี หากชำรุดใช้งานไม่ได้หรือต้องจัดหาเพิ่มเติม ในปัจจุบันทันด่วนให้แจ้งหัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัยดำเนินการให้ก่อน แล้วให้ผู้รับจ้างจัดหาทดแทนให้ในวันรุ่งขึ้นทันที

๗. ข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไป

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีวิทยุสื่อสารแบบส่งเคราะห์ความถี่ พร้อมอุปกรณ์ครบชุดและแบตเตอรี่สำรอง ซึ่งสามารถติดต่อสื่อสารภายในบริเวณโรงพยาบาลได้อย่างประสิทธิภาพ ให้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกคนที่ปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละผลัดไว้ประจำตัวคนละ ๑ ชุด เพื่อในการติดต่อประสานงานกับพนักงานรักษาความปลอดภัยของโรงพยาบาล

๗.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์อย่างเช่นกระบอก ในการตรวจตราป้องกัน ให้แก่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยไว้ประจำตัวทุกคน ไฟฉายสำหรับเป็นสิ่งนำทางตรวจพื้นที่ผลัดกลางคืนทุกคนและตรวจตรา

๗.๓ ผู้รับจ้างต้องดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ให้ใช้การได้ดีตลอดเวลาที่กำหนดในสัญญาจ้าง และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดในการจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้สำหรับการปฏิบัติงาน รวมทั้งการบำรุงรักษา โดยจะเรียกเรื่องจากผู้จ้างไม่ได้

๗.๔ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยต้องรับประทานอาหารในสถานที่ที่โรงพยาบาลกำหนด ดังนี้

(๑) สถานที่จำหน่ายอาหารของโรงพยาบาล

(๒) สถานที่เดินที่พิกของ รพภ.ที่โรงพยาบาลจัดให้

๘. การชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างตามจำนวนของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ที่มาปฏิบัติงานตามจริงในแต่ละผลัดต่อวัน โดยแบ่งการจ่ายเป็น ๑๒ งวด โดยจะจ่ายตามจำนวนของผู้ปฏิบัติงานจริงภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับจากวันที่ผู้รับจ้างส่งเอกสารการเบิกจ่าย และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานและรายละเอียดอื่นๆ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

๙. การปรับ

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานไม่ครบถ้วนตามสัญญา “ผู้รับจ้าง” ยอมให้ “ผู้ว่าจ้าง” ปรับในอัตราร้อยละ ๐.๐๒ ของราคาที่ตกลงจ้าง และปรับโดยหักจากค่าจ้างในแต่ละผลัดที่มีได้มาปฏิบัติงาน หากปฏิบัติงานไม่ครบ ๑๒ ชั่วโมง ให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) จนถึงเวลาที่ “ผู้รับจ้าง” จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานครบถ้วนตามสัญญา หรือจนถึงวันที่ “ผู้ว่าจ้าง” บอกเลิกสัญญาแล้วแต่กรณี

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ

๑๐. เงื่อนไขพิเศษ

๑๐.๑ ผู้รับจ้างจัดหาสมุดลงนามเวลาปฏิบัติงานไว้ ณ หน่วยงานรักษาความปลอดภัยของโรงพยาบาล ให้แล้วเสร็จทันทีที่เข้าปฏิบัติงาน

๑๐.๒ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการเปลี่ยนตัวเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ที่หย่อนประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่หรือประพฤติตนไม่เหมาะสม

๑๐.๓ ผู้รับจ้างต้องส่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงพยาบาลสมุทรสาคร และโรงพยาบาลนครท่าฉลอม ตามจำนวนที่ระบุทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ

๑๐.๔ ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน นับถัดจากวันลงนามสัญญา หรือวันที่มีหนังสือแจ้งให้เข้าปฏิบัติงาน

๑๐.๕ ผู้รับจ้างจะวางกฎเกณฑ์ หรือระเบียบอื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย โดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ทั้งสิ้น ในกรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ผู้รับจ้างต้องปรึกษาและปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างและห้ามผู้รับจ้างกระทำการใด ๆ โดยพลการ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วน ทั้งนี้ ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติได้ โดยถือประโยชน์ของผู้ว่าจ้างเป็นสำคัญ

๑๐.๖ หากผู้ว่าจ้างตรวจพบว่าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบกพร่องในการปฏิบัติหน้าที่ตามรายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง หรือไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้ตามอัตราที่กำหนดไว้ โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าก่อนชำระค่าจ้างในแต่ละงวด

๑๐.๗ ในระหว่างเวลาปฏิบัติงาน ถ้าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยหรือบุคคลที่ผู้รับจ้างมอบหมายให้ทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของบุคคลอื่น ๆ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง

๑๐.๘ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างและบุคคลที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์การจ้าง ดังนี้

(๑) ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากเหตุสุดวิสัย อาทิ การก่อจลาจล การทำสงคราม ภัยธรรมชาติ

(๒) ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากผู้ว่าจ้างและบุคคลที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์การจ้างเป็นผู้กระทำเองหรือให้ความร่วมมือ โดยต้องสามารถระบุตัวผู้กระทำความผิดและมีพยานบุคคลยืนยัน

(๓) ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากอัคคีภัยหรือภัยอื่น ๆ ที่ไม่อยู่ในวิสัยที่จะป้องกันได้ เว้นแต่ความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจ ความประมาทหรือการละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยหรือบุคคลที่ผู้รับจ้างมอบหมาย

๑๐.๙ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับชำระค่าปรับต่าง ๆ ที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อรายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง หากเงินค่าจ้างไม่พอชำระค่าปรับ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่ขาดจนครบ ภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๑๐.๑๐ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ประสบอุบัติเหตุหรือได้รับอันตรายใด ๆ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายและค่าสินไหมทดแทนใด ๆ จากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

๑๐.๑๑ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเอกสารทั้งหมดที่ระบุไว้ข้างต้นที่ฝ่ายพัสดุ จำนวน ๑ ชุด และที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ ชุด

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๑๑. การชดใช้ค่าเสียหาย

๑๑.๑ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินหรือของมีค่า ซึ่งอยู่ในหรือนอกอาคารบริเวณพื้นที่ในความรับผิดชอบตามข้อ ๖ ของผู้ว่าจ้างและบุคคลที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์ทุกกรณี ตามมูลค่าที่เสียหายจริง ภายใน ๓๐ วัน โดยผู้เสียหายจะต้องแนบบันทึกระจำวันจากสถานีตำรวจเพื่อยืนยันความเสียหายที่เกิดขึ้น

๑๑.๒ กรณีที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยหรือผู้รับจ้างมอบหมายให้ทำการแทน กระทำการใด ๆ ให้เป็นที่เสียหายหรือเสื่อมเสียแก่ผู้ว่าจ้าง (โรงพยาบาลสมุทรสาคร) ไม่ว่ากรณีใด ๆ ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อผลและความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๑๑.๓ กรณีผู้รับจ้างส่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบตามจำนวนที่ผู้ว่าจ้างได้กำหนดไว้ หากเกิดความเสียหายใด ๆ แก่ทรัพย์สินหรือของมีค่าของผู้ว่าจ้าง และบุคคลที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์การจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง

๑๒. การเลิกจ้าง

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างได้ในกรณี ดังต่อไปนี้ โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

๑๒.๑ ผู้รับจ้างส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบตามจำนวนที่ผู้ว่าจ้างเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ภายใน ๑ เดือน โดยนับรวมจากจำนวนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ผู้รับจ้างส่งมาไม่ครบทั้ง ๒ พื้นที่รวมกัน

๑๒.๒ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยหลับยามหรือละทิ้งจุดปฏิบัติหน้าที่เกินกว่า ๑๐ ครั้ง/เดือน

๑๒.๓ ผู้ว่าจ้างได้รับหนังสือร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้กิริยา และวาจาที่ไม่สุภาพรวมถึงพฤติกรรมอื่น ๆ ที่ไม่เหมาะสมต่อบุคคลที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์การจ้าง ซึ่งถือว่าเป็นหัวใจสำคัญของหน่วยงานผู้รับจ้าง เกินกว่า ๒๐ ครั้ง/คน

๑๒.๔ ผู้รับจ้างละเลยหรือละเว้นไม่ปฏิบัติตามรายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง ข้อหนึ่งข้อใดจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายร้ายแรงในชีวิตและทรัพย์สินของบุคคลหรือทางราชการ ตามที่ผู้ว่าจ้าง จะเห็นสมควร โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

(๑) เรียกเงินเพิ่ม ๒๐% จากยอดเงินค่าจ้างที่เหลือที่ผู้ว่าจ้างต้องชำระ เพื่อจ้างผู้รับจ้างรายอื่นให้เข้าปฏิบัติหน้าที่ต่อจนครบกำหนดเวลาตามสัญญาจ้างนี้

(๒) เรียกเงินค่าเสียหายอื่น ๆ อันพึงมีจากผู้ว่าจ้าง

(๓) ริบหลักประกันสัญญา

เอกสารชุดนี้จัดทำโดยคณะกรรมการกำหนดราคากลางและคุณลักษณะเฉพาะงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย โรงพยาบาลสมุทรสาคร

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ