



ประกาศโรงพยาบาลสมุทรสาคร

เรื่อง การประมูลให้เช่าพื้นที่เพื่อหาผู้ประกอบการธุรกิจประเภทร้านจำหน่ายเครื่องดื่ม (Café Amazon)
พื้นที่โรงพยาบาลสมุทรสาคร

.....

ด้วยโรงพยาบาลสมุทรสาคร มีความประสงค์จะให้เช่าพื้นที่เพื่อให้ผู้สนใจประกอบกิจการ
ดำเนินธุรกิจ ประเภทร้านจำหน่ายเครื่องดื่ม (Café Amazon) ดังนั้น เพื่อให้การประมูลการเช่าพื้นที่เป็นไป
ด้วยความเรียบร้อย จึงขอประกาศเชิญผู้ที่สนใจแจ้งความจำนงและร่วมการประมูลเช่าพื้นที่ โดยมีหลักเกณฑ์
วิธีการและเงื่อนไขตามรายละเอียดประกาศ ดังต่อไปนี้

๑. รายละเอียดพื้นที่ให้เช่า

๑.๑ ขนาดพื้นที่ ๑๐๐ ตารางเมตร (รวมสวนหย่อม)

๑.๒ ระยะเวลาให้เช่า ๖ ปี

๒. กำหนดการ

รายละเอียด	วัน เวลา
๒.๑ ประกาศการประมูลให้เช่าพื้นที่	ระหว่างวันที่...๒๕...กรกฎาคม ๒๕๖๖..... ถึงวันที่...๒๒...สิงหาคม ๒๕๖๖.....
๒.๒ รับฟังการชี้แจง (ผู้สนใจต้องเข้าร่วมรับฟัง)	วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ห้องประชุมปรีชา เหลืองสุวรรณ
๒.๓ กำหนดยื่นเอกสาร	๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลสมุทรสาคร
๒.๔ พิจารณาคัดเลือกผู้ประมูล	๑ กันยายน ๒๕๖๖
๒.๕ ประกาศผลการประมูล	๖ กันยายน ๒๕๖๖
๒.๖ ทำสัญญา	๒๙ กันยายน ๒๕๖๖
๒.๗ ส่งมอบพื้นที่ให้เช่า เพื่อดำเนินการปรับปรุง/ ติดตั้ง	๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖
๒.๘ เริ่มเปิดให้บริการ	ภายในวันที่...๑...ธันวาคม ๒๕๖๖.....

๓. ผู้สนใจสามารถขอรับใบสมัครและสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลสมุทรสาคร
โทร ๐-๓๔๔๒-๗๐๙๙ ต่อ ๘๙๕๐ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายศุภฤทธิ เองคราวิทย์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมุทรสาคร

เอกสารแนบท้ายประกาศ

เรื่อง การประมูลให้เช่าพื้นที่เพื่อหาผู้ประกอบการธุรกิจประเภทร้านจำหน่ายเครื่องดื่ม (Café Amazon)

โรงพยาบาลสมุทรสาคร

.....

๑. รายการเอกสาร

- ๑.๑ เอกสารแนบท้ายประกาศ เรื่อง การประมูลให้เช่าพื้นที่เพื่อหาผู้ประกอบการธุรกิจประเภทร้านจำหน่ายเครื่องดื่ม (Café Amazon) พื้นที่โรงพยาบาลสมุทรสาคร ตามประกาศโรงพยาบาลสมุทรสาคร ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖
- ๑.๒ ใบสมัครเข้าร่วมการประมูลงานเช่าพื้นที่
- ๑.๓ แผนผังพื้นที่ให้เช่า

๒. อัตราค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า หลักประกันสัญญา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

๒.๑ อัตราค่าเช่ารายเดือน พื้นที่ ๑๐๐ ตารางเมตร รวมค่าเช่าพื้นที่/ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ (ตามพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง)	ไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.- บาทต่อเดือน
๒.๒ ระยะเวลาการเช่า	๖ ปี
๒.๓ ค่ากระแสไฟฟ้า	ผู้เช่าเป็นผู้ชำระเอง
๒.๔ ค่าน้ำประปา	ผู้เช่าเป็นผู้ชำระเอง

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคา/ผู้เข้าร่วมประมูล

- ๓.๑ เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย
- ๓.๒ เป็นผู้เสนออัตราค่าเช่าพื้นที่ไม่น้อยกว่าอัตราที่กำหนดไว้
- ๓.๓ เป็นผู้เข้าร่วมรับฟังการชี้แจงรายละเอียดการเช่า ตามวันและเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศ

๔. เอกสารและหลักฐานประกอบการเสนอราคา

๔.๑ ข้อมูลหลักฐานของผู้เสนอราคาผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอ โดยแยกเอกสารเป็น ๒ ซอง ประกอบด้วย

ซองที่ ๑ ข้อเสนอด้านคุณสมบัติ ผู้ยื่นต้องจัดทำข้อเสนอด้านคุณสมบัติ ประกอบด้วย

(๑) ใบสมัคร

(๒) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

ของที่ ๒ ข้อเสนอด้านราคา ผู้ยื่นต้องจัดทำข้อเสนอด้านคุณสมบัติ ประกอบด้วย

(๑) อัตราค่าเช่าต่อเดือนเริ่มต้นที่อัตราไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.- บาทต่อเดือน

๔.๒ คณะกรรมการขอสงวนสิทธิ์ไม่รับพิจารณาข้อผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้เข้าร่วมรับฟังการชี้แจงรายละเอียดการเช่า

(๒) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารเพื่อการยื่นข้อเสนอ

(๓) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล และประทับตรา (ถ้ามี) หรือลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนออย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในเอกสารยื่นข้อเสนอการประมูล

(๔) เอกสารที่มีรอยลบ เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้ยื่นข้อเสนอมิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) กำกับไว้

๕. เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการดังนี้

๕.๑ ศึกษาและทำความเข้าใจข้อมูลในประกาศแนบท้ายนี้ทั้งหมดอย่างละเอียด

๕.๒ การตัดสินใจเสนอคำตอบแทนหรือในการทำสัญญา โรงพยาบาลฯ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอ ชี้แจงข้อเท็จจริงสภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอได้ และคณะฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๓ กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียวหรือมีผู้ยื่นข้อเสนอหลายราย แต่เสนอเงื่อนไขถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศเพียงรายเดียว โรงพยาบาลฯ สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาเลือกผู้ยื่นข้อเสนอหรือยกเลิกการพิจารณาข้อเสนอครั้งนี้

๕.๔ กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอคำตอบแทน (ค่าเช่า) สูงสุดเท่ากันหลายราย ให้ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวมาเสนอราคาใหม่พร้อมกัน โดยวิธียื่นซองเสนอคำตอบแทน ทั้งนี้คำตอบแทนที่เสนอใหม่จะต้องไม่ต่ำกว่าที่เสนอไว้ในครั้งแรก

๕.๕ โรงพยาบาลฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับคำตอบแทนที่เสนอสูงสุด หรือคำตอบแทนหนึ่งคำตอบแทนใด หรือคำตอบแทนที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจพิจารณายกเลิกการพิจารณาข้อเสนอครั้งนี้เสียก็ได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของโรงพยาบาลฯ เป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการเป็นที่สุด ผู้ยื่นเสนอคำตอบแทนจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๕.๖ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอคำตอบแทนสูงสุด เสนอคำตอบแทนสูงจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ โรงพยาบาลฯ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอคำตอบแทนรายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอคำตอบแทนสามารถดำเนินการตามเอกสารเสนอคำตอบแทนได้ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ โรงพยาบาลฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องสละสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากโรงพยาบาลฯ

๕.๗ โรงพยาบาลฯ สงวนสิทธิ์ในการที่จะให้ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเจรจาต่อรองเงื่อนไขในการเช่าพื้นที่เพิ่มเติมจากที่เสนอ

๕.๘ โรงพยาบาลฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะยกเลิกการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอในครั้งนี้ หากคำตอบแทนที่เสนอต่ำกว่าคำตอบแทนที่โรงพยาบาลฯ ยอมรับได้ โดยผู้เข้าร่วมคัดเลือกต้องสละสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากโรงพยาบาลฯ

๕.๙ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการคัดเลือกว่าผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันที่คัดเลือก หรือภายหลังได้รับการคัดเลือก หรือเป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม โรงพยาบาลฯ มีอำนาจในการตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวออก และจะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิให้เข้าร่วมการคัดเลือกเพื่อรับสิทธิประกอบกิจการใด ๆ อีกต่อไป

๕.๑๐ ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้เช่าพื้นที่ไม่สามารถโอนสิทธิ์และหน้าที่ให้แก่บุคคลอื่นใดดำเนินการเช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการนี้ได้ ไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมด เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากโรงพยาบาลฯ ก่อน

๕.๑๑ ผู้เช่าพื้นที่จะต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความสามารถในการประกอบกิจการตามมาตรฐานของผู้ประกอบกิจการ เพื่อชื่อเสียงภาพพจน์ของโรงพยาบาลฯ

๕.๑๒ ผู้เช่าพื้นที่จะต้องประกอบกิจการตามประเภทกิจการที่ประมูลเท่านั้น ห้ามมิให้ประกอบกิจการประเภทอื่นโดยเด็ดขาด

๕.๑๓ ผู้เช่าพื้นที่จะต้องจัดให้มีวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ที่สะอาด ถูกสุขอนามัย และมีฉลากหรือป้ายแสดงราคาค่าบริการต่าง ๆ อย่างชัดเจน

๕.๑๔ ผู้เช่าพื้นที่ต้องประกอบกิจการดังที่กำหนดไว้ข้างต้น โดยเปิดให้บริการทุกวันไม่มีวันหยุดหรือปิดให้บริการโดยไม่มีเหตุอันควร โดยจะต้องเปิดให้บริการ ในเวลาระหว่าง ๐๕.๐๐-๒๓.๐๐ น.

๕.๑๕ ผู้เช่าพื้นที่ต้องยินยอมและอำนวยความสะดวกให้เจ้าหน้าที่ของคณะฯ ที่ได้รับมอบหมาย เข้าไปตรวจสอบสถานที่ประกอบกิจการหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการได้เป็นครั้งคราวตามระยะเวลาที่โรงพยาบาลฯ เห็นสมควร

๕.๑๖ ผู้เช่าพื้นที่จะต้องให้การสนับสนุนนโยบายหรือกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงพยาบาลฯ ตามสมควร

๕.๑๗ ผู้เช่าพื้นที่จะต้องให้ความร่วมมือและยินยอมปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งและประกาศต่าง ๆ ของโรงพยาบาลฯ ที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนี้ หรือจะมีขึ้นในภายหน้าทุกประการ เช่น ระเบียบเกี่ยวกับการใช้และบำรุงรักษาอาคารสถานที่ ระเบียบเกี่ยวกับความปลอดภัยในด้านต่าง ๆ เป็นต้น

๕.๑๘ ผู้เช่าพื้นที่จะต้องรื้อถอนวัสดุอุปกรณ์และสิ่งก่อสร้างที่เกิดขึ้นจากงานปรับปรุงตกแต่งออกและคืนสภาพคงเดิมแก่โรงพยาบาลฯ เมื่อสิ้นสุดสัญญาหรือมีการยกเลิกสัญญา ภายใน ๑๕ วัน

๕.๑๙ ผู้เช่าพื้นที่จะต้องมอบส่วนลดค่าใช้จ่ายบริการให้แก่บุคลากรของโรงพยาบาลฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕

๕.๒๐ ผู้เช่าพื้นที่ต้องดำเนินการปรับปรุงและตกแต่งพื้นที่ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้เช่าเอง โดยผู้เช่าพื้นที่จะต้องนำเสนอแบบงานสถาปัตยกรรม แบบงานปรับปรุงพร้อมงานระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และแผนการดำเนินงานในการปรับปรุงพื้นที่ให้แก่ทางโรงพยาบาลฯ พิจารณาก่อนหน้าวันทำสัญญาไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ

๕.๒๑ ผู้เช่าพื้นที่จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบการซ่อมแซมพื้นที่และงานระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องภายในพื้นที่ เมื่อเกิดการชำรุดเสียหายด้วยค่าใช้จ่ายของผู้เช่าพื้นที่เองทั้งหมด

๕.๒๒ ผู้เช่าพื้นที่จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบการมิเตอร์ไฟฟ้าพร้อมทั้งติดตั้งสายไฟฟ้าในภายในภายนอกพื้นที่ให้เช่าทั้งหมด

๕.๒๓ ผู้เช่าพื้นที่จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบการติดตั้งมิเตอร์น้ำ

๕.๒๔ ผู้เข้าพื้นที่จะต้องนำเสนอแบบการปรับปรุงตกแต่งสถานที่ และระบบต่าง ๆ ให้โรงพยาบาลพิจารณา เห็นชอบแบบปรับปรุงต่าง ๆ ก่อนลงมือดำเนินการปรับปรุงไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน และจะต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อควรปฏิบัติอันเป็นแนวทางของโรงพยาบาล อย่างเคร่งครัด

