



บันทึกข้อความ

สำนักงานผู้อำนวยการ
เลขรับ 5-1221
วันที่ 28 ส.ค. 2566
เวลา.....

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานนิติการ) โทร. ๐-๓๔๔๒-๗๐๙๙ ต่อ ๘๙๑๑

ที่สค ๐๑๓๓.๑.๑/-

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนและขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมุทรสาคร

โรงพยาบาลสมุทรสาคร ได้มีคำสั่งที่ ๗๑๖/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และเจรจาไกล่เกลี่ย ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ และได้มีการจัดทำคู่มือการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน การปฏิบัติงาน หรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และการปฏิบัติงานการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบ โรงพยาบาลสมุทรสาคร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรสาคร และนำมาวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข เพื่อเสนอผู้บริหารรับทราบทุกเดือน

ในการนี้ เพื่อเป็นการบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว งานนิติการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน พร้อมกับ วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข และสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสาร ดังต่อไปนี้

๑. บันทึกข้อความ สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน
๒. บันทึกข้อความ สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๓. แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานราชการ โรงพยาบาลสมุทรสาคร

(นายวีระพันธ์ ดวงทิพย์)

นิติการ

ค.ค.สินธิ

นางสาว นงนุช -
นาง นริศ
นางสาว หนึ่ง

(นายศุภฤทธิ เสงคราวิทย์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมุทรสาคร

พันจ่าเอก

(จักรพงษ์ หงษ์ทอง)

รองผู้อำนวยการด้านกิจการพิเศษ

๒๘ ส.ค. ๒๕๖๖